



INVULLEN DOOR ADMINISTRATIE

<input type="checkbox"/>	Inschrijving ontvangen d.d.:
<input type="checkbox"/>	In Esis verwerkt:
<input type="checkbox"/>	Schooljaar 20/21 21/22 22/23

<input type="checkbox"/>	Startdatum:
<input type="checkbox"/>	Leerkracht:
<input type="checkbox"/>	Ingedeeld in groep:

Toelichting bij het inschrijfformulier

Als u uw kind aanmeldt of inschrijft op onze school, dan moet de school beschikken over de juiste informatie. We verzoeken u om deze informatie te verstrekken. Hiervoor wordt door De Horizon gebruik gemaakt van een of meerdere (digitale) formulieren.

Bijgaand treft u het inschrijfformulier aan van De Horizon. U ontvangt een bevestiging van uw inschrijving.

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerling-administratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze school is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (*voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind*). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Bij dit inschrijfformulier ontvangt u ook een formulier waarmee u toestemming kunt geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind. De toestemming wordt gevraagd voor zolang uw kind bij ons op school zit. U kunt de toestemming op ieder gewenst moment veranderen en/of intrekken. Vanaf het moment dat u uw toestemming intrekt zullen wij stoppen met het gebruik van de gegevens.

Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar onze Privacyverklaring op de website, het Privacyreglement, alsmede de schoolgids.



INSCHRIJFFORMULIER

Gegevens m.b.t. het kind

Wij vragen u goed te letten op de spelling van de naam van het kind. De naam moet **precies zo** geschreven zijn als in het bevolkingsregister. Dat is belangrijk, omdat de namen in onze administratie daarmee worden vergeleken in een geautomatiseerde uitwisseling met de overheid.

Achternaam			Roepnaam:
Voorna(a)m(en)			
Geslacht	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> V	Geboortedatum (dd-mm-jjjj):
BSN-nummer *			
Straatnaam **			
Huisnummer			Toevoeging:
Postcode			Gemeente:
Woonplaats			Land:
Adres geheim	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	
Telefoon Vast (op huisadres)			Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Telefoon opa/oma/buren		van:	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Telefoon opa/oma/buren		van:	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Bij dit inschrijfformulier ontvangt u in de bijlage een document waarin u kunt aangeven of u toestemming geeft voor het gebruik van foto/video materiaal van uw zoon/dochter. Deze toestemming kunt u op ieder moment weer in wijzigen of intrekken).			

*** Gegevens overnemen van 1 van de volgende documenten:**

- Het document Kennisgeving BSN-nummer dat door de Belastingdienst aan de ouder/ verzorger van het kind is verstrekt, of
- Een uittreksel uit de Gemeentelijke Basis Administratie (vraag wél duidelijk naar een document waar ook het BSN-nummer op staat)
- Paspoort / Identiteitskaart

Mocht u niet (meer) beschikken over het BSN-nummer van uw kind(eren), dan kunt u contact opnemen met de Belastingdienst; zij geven u dan een afschrift van het juiste BSN-nummer.

**** Indien u binnenkort gaat verhuizen, kunt u op blad 6 het toekomstig adres vermelden met de ingangsdatum**

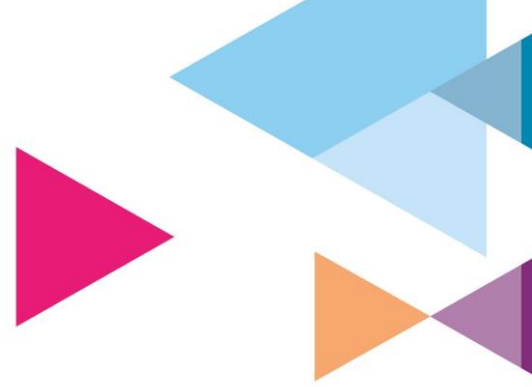
In te vullen door de school van inschrijving

Datum ontvangst:	
Inschrijfdatum:	
Ingedeeld in groep:	
Status:	



Vervolg gegevens m.b.t. het kind

Geboorteplaats		Nationaliteit
Geboorteland		2e Nationaliteit
Één-ouder gezin	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	In Nederland sinds(datum):
Opmerkingen gezinssituatie:		
Aantal kinderen in het gezin		Aangemeld kind is kind nummer:
Broertje/zusje van:		Broertje/zusje in groep:
Welke taal wordt thuis gesproken?		2e taal die thuis wordt gesproken:
Woont in COA (Centrale Opvang Asielzoekers)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Woont bij ouders <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Welke woonvorm:
Naam huisarts		Adres huisarts: Telefoonnummer:
Medicijngebruik op school		
Medische bijzonderheden		



Voorschoolse historie

alleen invullen als het kind vóór de basisschool een peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf heeft bezocht

	instantie 1	instantie 2
Naam van de opvanglocatie/organsiatie		
Type	<input type="checkbox"/> peuterspeelzaal <input type="checkbox"/> kinderdagverblijf <input type="checkbox"/> anders, nl:	<input type="checkbox"/> peuterspeelzaal <input type="checkbox"/> kinderdagverblijf <input type="checkbox"/> anders, nl:
Telefoonnummer		
Begindatum		
Einddatum		
Aantal dagdelen per week		
Aantal maanden		
Heeft het kind een VVE indicatie	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Heeft het kind hier deelgenomen aan een VVE-programma? **	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, welk VVE-programma?		

* via welke persoon of instelling? Bijv. op uw eigen initiatief, op advies van familie, consultatiebureau, GG&GD, inburgeringloket

** programma Voor- en Vroegschoolse Educatie, zoals Kaleidoscoop, Piramide, Startblokken etc. U kunt dit navragen bij de betreffende instantie

Alleen invullen indien van toepassing

Is het kind door een instantie onderzocht? (medisch, psychologisch, intelligentie etc.)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Soort onderzoek: Door welke organisatie: Naam onderzoeker: Datum onderzoek:
Is het kind ambulante begeleid? (speciale begeleiding buiten de klas)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Soort ambulante begeleiding: Van welk cluster: Periode begeleiding (van-tot)
Geeft u ons toestemming om relevante onderzoeksgegevens op te vragen? (verslaggeving van medisch, psychologisch- of intelligentie-onderzoek e.d.)		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Bijzonderheden		



Gegevens m.b.t. de ouder/verzorger/voogd:

Het uitgebreid aantal gegevens van de ouders/verzorgers is van belang voor de bekostiging van onze school. De school, en dus ook uw kind, is er mee gebaat dat u deze gegevens volledig en naar waarheid invult.

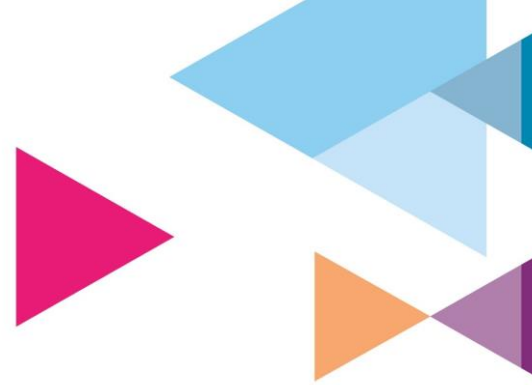
S.v.p. aankruisen	<input type="checkbox"/> Ouder 1 <input type="checkbox"/> Verzorger 1 <input type="checkbox"/> Voogd 1	<input type="checkbox"/> Ouder 2 <input type="checkbox"/> Verzorger 2 <input type="checkbox"/> Voogd 2
Achternaam		
Voorna(a)m(en)		
Straatnaam + huisnummer		
Postcode + plaatsnaam		
Gemeente + land		
Relatie tot kind	<input type="checkbox"/> Vader <input type="checkbox"/> Moeder <input type="checkbox"/> anders, namelijk:	<input type="checkbox"/> Vader <input type="checkbox"/> Moeder <input type="checkbox"/> anders, namelijk:
Geslacht	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V
Wettige vertegenwoordiger ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gezinsvertegenwoordiger ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ontvangt (digitale)schoolpost ³	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toestemming om NAW gegevens ⁴ door te geven aan ouderraad (incl. e-mailadres)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Telefoon vast	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Telefoon mobiel	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Geheim: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Telefoon werk		
E-mail		
Geboortedatum		
Geboorteland		
Nationaliteit		
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Samenwonend <input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar <input type="checkbox"/> Geregistreerd partnerschap	<input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Samenwonend <input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar <input type="checkbox"/> Geregistreerd partnerschap
Vluchtelingenstatus	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Beroep ouders/verzorgers		

¹ Bij wet bevoegd om het ouderlijk gezag over het kind uit te oefenen en zaken voor het minderjarige kind te regelen.

² Voor de schooladministratie kan er maar één van de ouders/verzorgers gezinsvertegenwoordiger zijn. Op basis hiervan wordt bepaald welke leerlingen tot hetzelfde gezin behoren.

³ Als de ouders/verzorgers niet op hetzelfde adres wonen, kunt u hier aankruisen welke ouder/verzorger (één of beiden) de schoolpost wil ontvangen.

⁴ NAW staat voor naam, adres, woonplaats ten behoeve van communicatie ouderraad-ouders. Met het aankruisen van het vakje 'ja', geeft u toestemming om de NAW gegevens inclusief e-mailadres door te geven aan de ouderraad, zodat deze u kan informeren over de ouderraad en werkzaamheden.



Indien u het kind aanmeldt als gevolg van een verhuizing dan wel een verandering van school:

Toekomstig adres:	met ingang van:	
Straatnaam		
Huisnummer		Toevoeging:
Postcode		Gemeente:

Naam vorige school		
Adres		
Postcode en Plaats		
Soort school		Naam directeur:
Telefoonnummer		
Leerling zat daar in groep		
Maand en jaar start in groep 3 (indien van toepassing)		
Datum uitschrijving		
Gewenste inschrijfdatum op onze school		

Ondertekening

Deze verklaring moet worden ondertekend door de wettelijk vertegenwoordigers.

Ondergetekenden verklaren dat deze verklaring naar waarheid is ingevuld

S.v.p. aankruisen	<input type="checkbox"/> Ouder 1 <input type="checkbox"/> Verzorger 1 <input type="checkbox"/> Voogd 1	<input type="checkbox"/> Ouder 2 <input type="checkbox"/> Verzorger 2 <input type="checkbox"/> Voogd 2
	Datum:	Datum:
	Plaats:	Plaats:
	Handtekening:	Handtekening:



Toestemming publicatie beeldmateriaal (foto's en video's)

Beste ouder/verzorger,

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar.

Met deze brief vragen we daarom uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Op het toestemmingsformulier kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden.

Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's en/of video's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagemedewerker op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

De toestemming wordt gevraagd voor zolang uw kind bij ons op school zit. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

Alvast bedankt voor uw medewerking!

Met vriendelijke groet,

Mirjam van Polanen
Directeur
De Horizon



Toestemmingsformulier gebruik beeldmateriaal

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van groep/klas

dat beeldmateriaal (foto's en video's) door De Horizon gebruikt mogen worden*:

Beeldmateriaal mag door De Horizon gebruikt worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen
<input type="checkbox"/> in de schoolgids (openbaar)	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en de onderwijs mogelijkheden. Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.
<input type="checkbox"/> op de openbare website van de school	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, schoolfeesten, etc.
<input type="checkbox"/> op het ouder communicatie platform (Social Schools app), achter een inlog	Betreft communicatie tussen school en ouder(s).
<input type="checkbox"/> in de (digitale) nieuwsbrief (openbaar)	Ouders en leerlingen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school.
<input type="checkbox"/> op sociale-media accounts van de school (zoals bijvoorbeeld Twitter, Facebook)	Informatie verspreiden over activiteiten (zoals schoolreisjes) en ontwikkelingen op school. Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs op school.

* aankruisen waarvoor u toestemming geeft

Datum:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening ouder/verzorger: